



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát  
Křížová 22, 603 00 Brno**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-1068/24-B  
Sp. zn. ČŠIB-S-248/24 B

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Název                      | <b>Mateřská škola, Brno, Neklež 1a, příspěvková organizace</b> |
| Sídlo                      | <b>Neklež 1a, 628 00 Brno</b>                                  |
| E-mail                     | <b>ms.neklez@orgman.cz</b>                                     |
| IČO                        | <b>49 466 747</b>  |
| Identifikátor              | <b>600 107 833</b>   |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>                                  |
| Zastupující                | <b>Jitka Kubecová</b>  |
| Zřizovatel                 | <b>statutární město Brno, městská část Brno-Líšeň</b>          |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Neklež 1a, 628 00 Brno</b>                                  |
| Inspekční činnost na místě | <b>10. 4. 2024 – 11. 4. 2024</b>                               |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

## Charakteristika

Mateřská škola Brno, Neklež 1a, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Tři věkově smíšené třídy se nachází v budově panelákového typu v městské části Brno-Líšeň. Na budovu navazuje školní zahrada. Škola má statut „Česká daltonská škola“, jehož prvky „volnost“, „samostatnost“ a „spolupráce“ jsou nedílnou součástí obsahu Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

V době inspekční činnosti poskytovala škola vzdělávání 79 dětem. Povinné předškolní vzdělávání plnilo celkem 29 dětí, z nichž sedm mělo odklad povinné školní docházky. Z celkového počtu byly vzdělávány dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami a jedno dítě nadané.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelce školy (dále „ředitelka“) se i nadále daří uplatňovat získané manažerské dovednosti, díky kterým zajišťuje funkční řízení mateřské školy a tím se jí postupně daří naplňovat vizi školy, stanovenou v koncepci rozvoje školy. Ředitelce se daří podporovat vzájemnou spolupráci, přátelské vztahy všech účastníků vzdělávání a vytváření celkového pozitivního klimatu. Za dobu svého působení navázala spolupráci s celou řadou partnerů, což pozitivně obohacuje celkové fungování školy. Tyto zkušenosti sdílí také v Místní akční skupině pro předškolní vzdělávání, či v síti daltonských škol. Pedagogický sbor je plně kvalifikovaný, je tvořen pěti učitelkami, ředitelkou, asistentkou pedagoga a školní asistentkou. Ředitelka všem pracovníkům účelně vymezila kompetence. Prioritou v řízení zůstává především stanovení optimálních personálních strategií k důslednému naplňování záměrů stanovených ve Školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání a udržení dobré úrovně vzdělávání, k čemuž účelně využívá kontrolní a hospitační činnost. Tu ředitelka školy provádí pravidelně, na základě konkrétních zjištění stanovuje doporučení pro další činnost pedagogických pracovníků. Velký důraz klade ředitelka také na další vzdělávání pedagogických pracovníků, které ve škole probíhá často a je přizpůsobeno jak potřebám školy, tak zájmům jednotlivých pedagogů. Poznatky z dalšího vzdělávání mezi sebou učitelky sdílí také na pravidelně pořádané pedagogické radě. Tam jsou také s patřičným důrazem projednávány zásadní pedagogické dokumenty a výsledky vzdělávání dětí. Velice dobrou úroveň měly nastavené evaluační procesy, které umožňovaly dále zkvalitňovat vzdělávání.

Z velké části zrekonstruovaná škola je v dostatečné míře vybavena hračkami, hudebními nástroji a didaktickými materiály, disponuje bohatou nabídkou tělovýchovného náčiní (kladina, žebřiny, rehabilitační míče, atd.), které jsou pravidelně a účelně využívány, což vytváří optimální podmínky pro realizaci všech složek předškolního vzdělávání. Sedací nábytek svou různorodou výškou zohledňoval potřeby dětí. Učební pomůcky, hudební nástroje, tělovýchovné náčiní, hry a hračky byly v dostatečné míře umístěny tak, aby podněcovaly děti k účasti na vzdělávání. Dostupná nabídka vody, čaje a mléka umožňuje dodržování pitného režimu v průběhu celého dne. Vedoucí školní jídelny reaguje na plánované školní aktivity a přizpůsobuje nabídku stravy, tak aby korespondovala s plánovanými akcemi školy. Jídelna svojí skladbou jídelníčku vede děti přirozeným způsobem ke zdravému stravování k čemuž přispívá i fakt, že se kuchařky vzdělávají v oblasti moderních stravovacích přístupů. Pro pobyt dětí venku využívají učitelky vycházky do blízkého okolí, kde se nachází lesy, rybníky, ale také zámek, což vytváří optimální podmínky pro tematické vycházky. K pobytu venku využívají také přilehlou školní zahradu s environmentálními prvky, která dětem poskytovala řadu možností pro pozorování a

experimentování s přírodními materiály (např. výzkumná loučka k bádání a zkoumání hmyzu, bylinková zahrádka, cestička smyslů, vrbičkové domečky a tunel, přírodní labyrinty, vodní svět). Škola byla za stav této zahrady oceněna statutem „Ukázková přírodní zahrada“.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání probíhalo v souladu s obsahem Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání rozpracovaného do třídních vzdělávacích programů. V plánování konkrétních aktivit bylo patrné námětové propojení jednotlivých vzdělávacích oblastí a směřování k naplňování stanovených cílů, méně zřejmá ale byla cílená návaznost na závěry z pedagogické diagnostiky. Vybraná témata byla zvolená vhodně, vztahovala se k aktuálním podmínkám a reálným situacím. Týdenní plány a obsah vzdělávání pedagogové pravidelně vyhodnocují, závěry využívají při dalším plánování.

Během hospitovaných činností bylo zřejmé přátelské klima a příjemná atmosféra. Učitelky uplatňovaly partnerský přístup. Věkově smíšené složení tříd vytvářelo prostředí přirozeně posilující sociální dovednosti. Výrazným pozitivem byla plynulá organizace vzdělávání beze spěchu a zbytečných prostoje a rovněž pravidelně uskutečňované rituály (uvítací kruh, básničky, písničky), které dětem zajišťovaly pocit jistoty a pospolitosti. Nastavený denní režim umožňoval realizaci spontánních a řízených činností ve vyváženém poměru, účelně byly uplatňovány různé formy vzdělávání (individuální, skupinová i frontální výuka). Děti měly dostatečný prostor pro sdělování postřehů, vlastních nápadů a názorů, spolupráci a svobodné rozhodování při volbě hry. Ve všech třídách převládala volná hra a spontánní aktivity, kdy si děti samostatně vybíraly hračky, pomůcky, výtvarné či pracovní aktivity, spolupracovaly v námětových hrách nebo při stavbách z kostek a konstrukčních stavebnic. Příhodně rozvržené didaktické pomůcky a hry umožňovaly dětem pracovat ve větších i menších skupinách, ale také samostatně, což mělo pozitivní dopad na rozvoj tvořivosti a vzájemné spolupráce. Během všech aktivit bylo odpovídajícím způsobem dbáno na bezpečnost. Posilovány byly komunikační a řečové dovednosti, paměť, soustředění, hrubá i jemná motorika, dovednosti předcházející psaní a čtení, matematická a přírodovědná pregramotnost, orientace v prostorových a časových pojmech, smyslové vnímání, podporována byla dětská tvořivost a fantazie. V jedné třídě byla vzdělávací nabídka obohacena o přirozený způsob seznámení s anglickým jazykem. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami jsou přirozeně začleňovány do kolektivu dětí, účastní se všech nabízených aktivit. Asistentky pedagoga jim účelně poskytovaly individuální podporu, vhodně doplňovaly pedagogický proces střídáním rolí s učitelkou, podle potřeby se věnovaly i dalším dětem ve skupině. Během pravidelného pobytu venku děti získávaly nové poznatky i dovednosti prostřednictvím přímého pozorování a smyslového vnímání a dostávaly i dostatečný prostor pro pohybové vyžití. Během celého dne byly děti vedeny k samostatnosti, dodržování základních společenských pravidel, zodpovědnosti a ohleduplnosti. Pozitivní hodnocení pedagogy děti motivovalo, každé mělo možnost zažít pocit úspěchu. V menší míře jim ale byla poskytována konkrétní zpětná vazba směrem k jejich vzdělávacímu pokroku.

Specifickými aktivitami jako je plavání, lyžování, tenis i zapojením do projektu „Zdravá záda“, který si klade za cíl odstraňování a předcházení vadného držení těla pomocí cvičení na míčích, škola podporuje fyzickou zdatnost dětí. Vzdělávání dětí škola také účelně obohacuje o aktivity, jež pořádá se svými partnery.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání a pokroky dosahované jednotlivými dětmi učitelky průběžně sledují a zaznamenávají do diagnostických listů, stanovují i závěry z provedené diagnostiky a nadále pracují s poznámkami o pokroku jednotlivých dětí, avšak informace, které jejich prostřednictvím získávají nejsou dostatečně využívány pro plánování individualizované vzdělávací nabídky. Škola dětem s odkladem školní docházky vypracovává individuální vzdělávací plány, jejich efektivitu však snižuje fakt, že nejsou pravidelně vyhodnocovány. Příznivý dopad na výsledky vzdělávání mají nejen odborné znalosti a dovednosti pedagogických pracovníků, ale také vzájemné přátelské vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání. To se projevovalo tím, že děti spolu bez zábran komunikovaly, projevovaly svá přání, popisovaly obrázky, reprodukovaly říkanky, zpívaly písničky. Během spontánních her se spolu domlouvaly, pomáhaly si, konstruovaly stavby. Projevovaly také velký zájem o dětské knížky a encyklopedie. Děti měly dobře rozvinuté vnímání prostoru a času, orientovaly se v ročních obdobích, dnech v týdnu, učitelky věnovaly také dostatečnou pozornost rozvoji řečových dovedností a sluchovému vnímání, kdy děti dokázaly vytleskat slovo na slabiky, vyčlenit první a poslední hlásku ze slova. Dobrých výsledků dosahovaly děti v oblasti grafomotoriky, zvládaly grafomotorické prvky a byly učitelkami vhodně vedeny ke správnému úchopu psacího náčiní. Děti měly dobré povědomí o významu životního prostředí pro člověka a osvojené poznatky, které získaly při jednoduchých pokusech, pozorování a zkoumání. Dokázaly vyvinout úsilí a dostatečně dlouho se na činnost soustředit. Dodržovaly pravidla pohybových a společenských her i pravidla soužití. Dělili se o hračky, byly samostatné při jejich úklidu a šetrně s nimi zacházely. Malovaly, vystříhovaly a svoje práce dekorovaly v souladu s týdenním tématem. Děti plnící povinnou předškolní docházku se dokázaly podepsat hůlkovým písmem, sdělit své celé jméno, datum narození a bydliště. Díky nastavenému systému organizace činností podle Daltonského plánu měly děti dostatek příležitostí učit se pracovat samostatně. Nejen při krátké dopolední řízené činnosti si děti uměly vzájemně naslouchat. Přiměřeně věku zvládaly osobní hygienu, dobře uplatňovaly základní hygienické a společenské návyky. Při stolování byly děti samostatné, pouze dětem nejmladším učitelka poskytovala pomoc. Tělesnou zdatnost a pohybovou kulturu projevovaly zejména při pravidelně zařazovaných pohybových činnostech ve třídě i při pobytu venku.

Výsledky vzdělávání ovlivňovala také systematická spolupráce s celou řadou partnerů i se zřízovatelem, se kterým mateřská škola kooperovala především v oblasti zajištění bezproblémového chodu školy a zlepšování podmínek pro poskytování vzdělávání, ale také na akci zvané Líšeňské Vánoce, kde měla škola prostor pro svou prezentaci a také na nedávné oslavě čtyřicátého výročí založení mateřské školy. Důležitá pro školu byla spolupráce s rodiči, která funguje na základě partnerského přístupu. Rodiče jsou pravidelně informováni prostřednictvím webových stránek školy a nově také prostřednictvím mobilní aplikace. Pro sjednocení přístupů a navazování spolupráce realizuje škola pravidelně tripartity, na kterých rodiče mají možnost získat informace o výsledcích vzdělávání svých dětí, ale také příležitost se zapojit do rozvoje svých dětí. Rodiče se zapojují také do celé řady aktivit pořádaných školou, jako je odpoledne pro rodiče, kdy se mohou zapojit do společné hry se svými dětmi, nebo také společné brigády, ale také oslav dne rodiny, či například mše svatě za mateřskou školu a dalších. Finančně a materiálně školu podporuje Spolek rodičů.

Škola spolupracuje se základními školami, které pořádají pro děti pravidelně programy k různým příležitostem. Přínosem pro bezproblémový vstup dětí do základního vzdělávání byla také příprava dětí plnících povinné předškolní vzdělávání prostřednictvím edukačně stimulačních skupin pořádaných v partnerské základní škole. Zájem na dobré připravenosti

děti pro vstup do základního vzdělávání potvrzuje i fakt, že školu navštívil i školní psycholog na pozorování dětí v jejich přirozeném prostředí. Účinné je rovněž získávání zpětné vazby ze základních škol o výsledcích vzdělávání dětí, které mateřskou školu navštěvovaly.

Škola nabízí celou řadu nadstandartních aktivit vedených jak učitelkami, tak externími lektory, které doplňují program školy například o logopedickou prevenci, pohybové aktivity, kroužek flétny, nebo seznamování se s morálními vlastnostmi a křesťanstvím. Dále je škola zapojená do celé řady projektů a spolupracuje s odborníky ze sítě Daltonských škol, ale také například s lékařem v projektu „Zdravá záda“, s Klubem aktivních seniorů (KLAS), pro které připravuje vystoupení a udržuje tak mezigenerační sounáležitost. Nově se také škola zapojila do projektu Erasmus+ prostřednictvím kterého navázala škola spolupráci s mateřskou školou na Slovensku, kam také děti společně s učitelkami vycestovaly.

## Závěry

### Vývoj školy

- Částečná rekonstrukce budovy a z kvalitnění materiálních podmínek
- Částečná obměna pedagogického personálu

### Silné stránky

- Ve spolupráci s vnějšími partnery, místními organizacemi, základními školami i zřizovatelem se škola pravidelně zapojuje do veřejných aktivit a projektů, což podporuje sounáležitost s regionem, umožňuje prezentaci vzdělávacích výsledků dětí a vede ke zvyšování kvality předškolního vzdělávání. (1.5)
- Promyšlený systém řízení školy, jednotné nastavení pravidel organizace, plánování a vyhodnocování pedagogického procesu vytváří kvalitní podmínky pro vzdělávání, naplňování koncepčních záměrů a další rozvoj školy. (2.1)
- Vhodně nastavená organizace dne zajišťuje plynulý a provázaný průběh všech vzdělávacích aktivit, děti nejsou zbytečně organizovány, což se pozitivně odráží v celkové atmosféře i úrovni vzdělávacího procesu. (4.2)
- Pravidelně zařazované sportovní aktivity, které jsou součástí školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání podporují rozvoj pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a vedou je ke zdravému životnímu stylu. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Menší míra cíleného zohlednění osobních možností a potřeb jednotlivců v plánování vzdělávací nabídky, propojení s výsledky pedagogické diagnostiky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Propojovat důsledněji informace z pedagogické diagnostiky s třídním plánováním a realizací individualizované vzdělávací nabídky
- Podporovat efektivitu učení dětí zařazováním formativního hodnocení učitelkami
- Více zařazovat digitální techniku do procesu vzdělávání

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení za jednotlivé součásti školy, platné k 26. 1. 2024
2. Školní řád s účinností od 4. 9. 2020
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Pohádková zahrada“ s platností od 4. 9. 2023
4. Koncepce rozvoje školy pro období 2024-2030
5. Hodnocení: Pedagogická diagnostika (vzorek), Roční plán školy na školní rok 2023/2024, Evaluaace aktivit a projektů
6. Plánování: Třídní vzdělávací plány, Plán provozních porad a pedagogických rad 2022/2023 a 2023/2024, Plán kontrolní a hospitační činnosti, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, Plán akcí
7. Třídní knihy vedené v aktuálním školním roce
8. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad
9. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024
10. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických zaměstnanců
11. Pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024
12. Pracovní náplň pedagogických pracovníků
13. Školní matrika vedená ve školním roce 2023/2024: Evidenční list pro dítě v mateřské škole (vzorek)
14. Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy pro školní rok 2023/2024
15. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek školy, zajištění bezpečnosti dětí a školního stravování
16. Výkaz S 1–01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2023 odeslaný 3. 10. 2023
17. Směrnice – stanovení úplaty za předškolní vzdělávání účinná od 1.9.2023
18. Inspekční zpráva Čj.: ČŠIB-807/15-B ze dne 23.6. 2015

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Eva Klanicová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivona Válková, školní inspektorka

2.5.2024